

2023 年度

中共张掖市高台县档案馆部门决算

目录

第一部分部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、其他需要说明的情况

第四部分预算绩效情况说明

第五部分名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

县档案馆贯彻落实党中央和省市县委关于档案工作的方针政策和决策部署，在履行职责的过程中坚持和加强党对档案工作的集中统一领导。主要承担档案法规宣传、科技信息、收集整理、开发利用（编研）、电子文件整理、档案保管保护、馆库管理等职责。

二、机构设置

高台县档案馆为财政一级预算拨款单位，无下属及二级预算拨款单位，本年度机构设置无变化。

第二部分 2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

(以上内容详见附件 1)

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 344.54 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 33.12 万元，增长 10.64%，主要原因是人员数量较上年增加，人员经费增长。

二、收入决算情况说明

2023 年度收入合计 344.54 万元，其中：财政拨款收入 344.54 万元，占 100.00%。

三、支出决算情况说明

2023 年度支出合计 344.54 万元，其中：基本支出 120.14 万元，占 34.87%；项目支出 224.40 万元，占 65.13%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 344.54 万元。与上年相比，各增加 33.12 万元，增长 10.64%。主要原因是人员数量较上年增加，人员经费增长。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 344.54 万元，较上年决算数增加 33.12 万元，增长 10.64%。主要原因是人员数量较上年增加，人员经费增长。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 344.54 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 319.15 万元，占 92.63%；社会保障和就业支出 9.79 万元，占 2.84%；卫生健康支出 9.00 万元，占 2.61%；住房保障支出 6.60 万元，占 1.92%；

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 312.52 万元，支出决算为 344.54 万元，完成年初预算的 110.25%。其中：

1. **一般公共服务支出**年初预算数为 294.83 万元，支出决算为 319.15 万元，完成年初预算的 108.25%，决算数大于预算数的主要

原因是 2023 年初馆内有领导干部 6 人，后因人员调动和新考录人员人数增加至 10 人，人员经费不断增加。

2. **社会保障和就业支出**年初预算数为 6.72 万元，支出决算为 9.79 万元，完成年初预算的 145.62%，决算数大于预算数的主要原因是 2023 年初馆内有领导干部 6 人，后因人员调动和新考录人员人数增加至 10 人，人员经费不断增加。

3. **卫生健康支出**年初预算数为 7.41 万元，支出决算为 9.00 万元，完成年初预算的 121.55%，决算数大于预算数的主要原因是 2023 年初馆内有领导干部 6 人，后因人员调动和新考录人员人数增加至 10 人，人员经费不断增加。

4. **住房保障支出**年初预算数为 3.55 万元，支出决算为 6.60 万元，完成年初预算的 185.82%，决算数大于预算数的主要原因是 2023 年初馆内有领导干部 6 人，后因人员调动和新考录人员人数增加至 10 人，人员经费不断增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 120.14 万元。其中：**人员经费** 109.61 万元，较上年决算数增加 14.99 万元，增长 15.85%，主要原因 2023 年初馆内有领导干部 6 人，后因人员调动

和新考录人员人数增加至 10 人，人员经费不断增加。人员经费用途主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费。

公用经费 10.53 万元，较上年决算数减少 59.09 万元，下降 84.87%，主要原因是落实过紧日子要求，压减部分办公运行费用。公用经费用途主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、维修费、物业管理费、劳务费、委托业务费、采暖费、电费、水费等。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本部门 2023 年度无政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

本部门 2023 年度没有使用国有资本经营预算安排的支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出总体情况说明

2023 年度“三公”经费支出全年预算数为 0.68 万元，支出决算为 0.68 万元，决算数小于预算数的主要原因是根据过紧日子的精神要求，压减“三公”经费支出，较上年决算数增加 0.68 万元，增长%，主要原因是 2023 年高台县档案馆顺利通过县级国家综合档案馆业务建设验收，被评为示范档案馆，为巩固创建成果，需加强业务干部的外出培训学习。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费用全年预算数为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，决算数小于预算数的主要原因是无因公出国（境）事项。较上年决算数减少 0.0 万元，下降 0%，主要原因是无因公出国（境）事项。

2.公务用车购置及运行维护费全年预算数为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，决算数小于预算数的主要原因是本单位无公务用车，较上年决算数减少 0.0 万元，下降 0%，主要原因是本单位无公务用车。

其中：公务用车购置费全年预算数为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，决算数小于预算数的主要原因是本单位无公务用车，较上年决算数减少 0.0 万元，下降 0%，主要原因是本单位无公务用车。

公务用车运行维护费全年预算数为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，决算数小于预算数的主要原因是本单位无公务用车，较上年决算数减少 0.0 万元，下降 0%，主要原因是本单位无公务用车。

公务接待费全年预算数为 0.68 万元，支出决算为 0.68 万元，决算数小于预算数的主要原因是根据过紧日子的精神要求，压减

“三公”经费支出，较上年决算数增加 0.68 万元，主要原因是 2023 年高台县档案馆顺利通过县级国家综合档案馆业务建设验收，被评为示范档案馆，为巩固创建成果，需加强业务干部的外出培训学习。

外事接待费支出 0.00 万元。本年度无外事接待。

其他国内公务接待支出 0.68 万元。主要是接待上级部门调研和同级部门交流学习人员。

（三）“三公”经费财政拨款支出决算实物量情况

2023 年度本部门因公出国（境）共计 0 个团组，人；公务用车购置 0 辆，公务用车保有量为 0 辆；国内公务接待 5 批次 45 人，其中：外事接待 0 批次，0 人；国（境）外公务接待批次 0，0 人。

十、机关运行经费支出情况说明

2023 年度本部门机关运行经费支出 10.53 万元，机关运行经费主要用于开支办公费、印刷费、咨询费、维修费、劳务费、委托业务费、采暖费、电费、水费等。机关运行经费较上年决算数减少 59.09 万元，下降 84.88%，主要原因是落实过紧日子要求压减机关运行经费支出。

本年度会议费支出 0.00 万元，较上年决算数减少 0.0 万元，下降 0%，主要原因是本年度未召开相关会议。本年度培训费支出 0.30 万元，较上年决算数增加 0.3 万元，增长%，主要原因是按照

数字化档案馆建设进度要求，根据上级部门安排，外出参加培训次数明显增多。

十一、政府采购支出情况说明

2023 年度本部门政府采购支出合计 13.70 万元，其中：政府采购货物支出 5.60 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 8.10 万元。授予中小企业合同金额 13.70 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 13.70 万元，占政府采购支出总额的 100.00%。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，单价 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

十三、其他需要说明的情况

由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 预算绩效情况说明

一、预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 5 个，共涉及资金 224.4 万元，占一般公共预算项目支出总额的 67%。组织对档案管护抢救、档案数字化扫描、档案馆运行、档案馆数字化建设项目、智能库房一体化建设欠款等 5 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 224.4 万元。从评价情况来看，全年预算数 217.72 万元，实际支出数 224.39 万元，执行率 100%。通过自评，5 个项目结果均为“优”。

二、绩效自评结果

我部门在 2023 年度部门决算中反映档案管护抢救、档案数字化扫描、档案馆运行、档案馆数字化建设项目、智能库房一体化建设欠款等 5 个项目绩效自评结果。

1. “档案管护抢救”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 20 万元，执行数为 20 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过进一步加强对馆藏档案保管和收集、对馆藏档案进行科学地管理和标准化建设、采取各种形式开发信息资源，确保档案不遗失、不

损坏、不泄密。并通过不断向社会提供档案、资料的查（借）阅利用、服务，增强群众对档案工作的满意度，做到“为党管档、为国守史、为民服务”。发现的主要问题及原因：档案裱糊修复跨越时间长，工作量大，修复过程中相关绩效目标设定需设定相对参考值。下一步改进措施：积极推进建立健全科学、合理的绩效预算管理体系。坚持预算法律法规“无预算不支出”的原则，达到“预算编制有目标，预算执行有监控，预算完成有评价，评价结果有应用”的资金管理目标。档案管护抢救项目绩效自评情况：保障档案管护修复工作的高效开展，全年对馆藏 43.4 万件档案进行日常维护管护，组织 2 名干部赴甘肃省档案馆培训相关裱糊修复业务技能，对全馆领导干部开展修复培训，相关工作不断推进，档案管理能力不断提高，保障档案管理工作的正常开展。

2. “档案数字化扫描费”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过购买社会服务、档案数字信息化外包等方式，完成精准扶贫档案、婚姻档案等纸质档案数字化扫描、去污、挂接工作。发现的主要问题及原因：我馆档案数字化扫描费项目没有发生偏离绩效目标等问题。下一步改进措施：加强对预算的管理和监督，对相关评价

指标、评价标准、评价方法进一步科学、有效运用，合理归集支出，加强预算绩效管理，积极推进预算绩效目标的制定、考核、评价工作。档案数字化扫描费项目绩效自评情况：全年完成 32 个全宗、11.5 万件档案的数字化加工，完成扫描图像 93.2 万页、著录目录 10.05 万条，实体档案数字化率不断提高。

3. “档案馆运行费”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：维持档案馆正常运转，确保档案的保管和收集、科学鉴定、定期公布开放档案目录、编研利用、向社会提供档案、资料的查（借）阅利用、服务工作等工作正常开展。发现的主要问题及原因：我馆档案馆运行费项目没有发生偏离绩效目标等问题。下一步改进措施：加强财务管理，严格按照会计法和会计制度的规定，建立健全财务内部管理制度。加强专项资金的管理。对专项资金，注重资金使用效益，确保专款专用，不挤占挪用。档案馆运行费项目绩效自评情况：全年档案馆正常运行，各项工作正常开展。

4. “档案馆数字化建设项目经费”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 134.88 万元，执行数为 134.88 万元，完成预算的 100%。项目

绩效目标完成情况：促进档案事业全面、协调、可持续发展，实现全县数字档案信息资源远程利用和数字共享。发现的主要问题及原因：我馆档案馆数字化建设项目经费项目没有发生偏离绩效目标等问题。下一步改进措施：进一步规范使用资金，发挥资金使用效益，合理计划预算资金，资金使用过程中严格按照规章制度办事，杜绝浪费资金；紧盯资金指标，落实支出进度，提高预算执行效率。档案馆数字化建设项目经费绩效自评情况：全年通过数字化建设项目，建成档案服务在收管存用方面数字化管理，在基础设施、应用系统、档案数字资源、安全保障体系、利用服务5个方面不断提升，确保档案数字资源的安全保管和高效利用。

5. “档案馆智能化档案库房一体化建设项目经费”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。项目全年预算数为42.84万元，执行数为42.84万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：加强档案规范化建设，有效提升档案馆的公共性、服务性、文化性功能，更好地服务我县经济社会发展。发现的主要问题及原因：我馆档案馆智能化档案库房一体化建设项目经费项目没有发生偏离绩效目标等问题。下一步改进措施：强化预算支出进度管理，落实部门支出主体责任，完善支出进度考核通报和约谈制度，提高绩效管理水平和提升财政资金配置效率和

使用效率。档案馆智能化档案库房一体化建设项目绩效自评情况：通过档案库房建设后，实体档案保存更安全，延长档案利用价值，保障国家档案资源的安全，进一步加快档案馆建设进程。

三、部门绩效评价结果

2023年，我单位积极履职，强化管理，较好地完成了年度工作目标。通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出管理水平得到提升。根据年度指标完成情况我单位年度绩效达标，绩效评价总分值100分，自评得分100分。

第五部分 名词解释

一、财政拨款收入：指本年度从同级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”以外的收入。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位上年结转至本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

七、结余分配：指单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十四、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险支出。

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	344.54	一、一般公共服务支出	32	319.15
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	9.79
	9		九、卫生健康支出	40	9.00
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	6.60
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	344.54	本年支出合计	58	344.54
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	344.54	总计	62	344.54

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		344.54	344.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.16	0.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	6.60	6.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012601	行政运行	319.15	319.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	7.99	7.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	1.01	1.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.63	9.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		344.54	120.14	224.40			
2089999	其他社会保障和就业支出	0.16	0.16				
2210201	住房公积金	6.60	6.60				
2012601	行政运行	319.15	94.75	224.40			
2101103	公务员医疗补助	1.01	1.01				
2101101	行政单位医疗	7.99	7.99				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.63	9.63				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	344.54	一、一般公共服务支出	33	319.15	319.15		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	9.79	9.79		
	9		九、卫生健康支出	41	9.00	9.00		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	6.60	6.60		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	344.54	本年支出合计	59	344.54	344.54		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00		
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	344.54	总计	64	344.54	344.54		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		344.54	120.14	224.40
2089999	其他社会保障和就业支出	0.16	0.16	
2210201	住房公积金	6.60	6.60	
2012601	行政运行	319.15	94.75	224.40
2101103	公务员医疗补助	1.01	1.01	
2101101	行政单位医疗	7.99	7.99	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.63	9.63	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	106.11	302	商品和服务支出	10.53	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	39.63	30201	办公费	0.41	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	23.77	30202	印刷费	0.95	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	20.82	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	9.63	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	3.07	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	2.18	30209	物业管理费	0.03	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.42	30211	差旅费	0.30	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	6.60	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	3.50	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.20	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	3.50	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.24	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	1.11	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	7.29	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.00			
	人员经费合计	109.61		公用经费合计				10.53

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计		0.00	

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.68	0.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.68

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

代码	620724000_131001
单位名称	中共张掖市高台县档案馆
单位负责	马子涵
财务负责	邓晓
填表人	杨丽玲
电话号码	0936
电话号码	6621699
分机号	
单位地址	高台县滨河社区崇文路288号
邮政编码	734300
单位所在地	高台县
隶属关系	高台县
部门标识	中央档案馆（国家档案局）
国民经济	中国共产党机关
新报因素	连续上报
上年代码	0153184170
备用码	
统一社会	12622225015318417B
备用码一	
备用码二	
单位代码	131
组织机构	015318417
是否参照	是
执行会计	政府会计准则制度
预算级次	县区级
报表小类	0 单户表
单位类型	行政类事业单位
单位预算	一级预算单位
单位经费	全额
是否编制	是
是否编制	是
是否编制	是
是否编制	是
财政区划	高台县
父节点	620724000_0003 甘肃省张掖市高台县财政局行财股2023年度部门决算汇总